

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA KLIENTÓW I KONTRAHENTÓW GDAŃSKIEJ SPÓŁDZIELNI SOCJALNEJ

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych** jest Gdańska Spółdzielnia Socjalna z siedzibą w Gdańsku pod adresem ul. Solec 4, 80-564 Gdańsk, Tel.: 58/341-33-78 adres e-mail: gdagss@wp.pl
2. W Spółdzielni działa **Inspektor Ochrony Danych**, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail iod@gss.org.pl.
3. Gdańska Spółdzielnia Socjalna przetwarza Pani/Pana dane osobowe w przypadku wskazanej kategorii osób w celu i na podstawie prawa określonym w tabeli poniżej:

Kategorie osób	Cele przetwarzania	Podstawa prawna
Klienci i kontrahenci	<ul style="list-style-type: none"> * Zawarcie i realizacji umów, w tym obsługa zlecenia i reklamacji; * Wystawienie faktury, rozliczenia księgowo, odprowadzenie podatku; * Obrona i dochodzenie ewentualnych roszczeń; * Ułatwienie kontaktu poprzez podanie dodatkowych danych, takich jak dane komunikatora internetowego. 	<ul style="list-style-type: none"> * Zawarta umowa (art. 6 ust. 1 lit. b RODO); * Przepisy podatkowe, w szczególności ustawy o podatku od towarów i usług, a także ustawy o rachunkowości (art. 6 ust. 1 lit. c RODO); * Prawnie uzasadniony interes administratora jakim jest umożliwienie obrony oraz dochodzenia roszczeń (art. 6 ust. 1 lit. f RODO); * Dobrowolna zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
Potencjalni klienci	<ul style="list-style-type: none"> * Przedstawienie oferty towarów i usług; * Nawiązanie współpracy biznesowej; * Marketing bezpośredni; * Udzielenie odpowiedzi na zadane pytania. 	<ul style="list-style-type: none"> * Prawnie uzasadniony interes administratora, jakim jest możliwość nawiązywania relacji biznesowych, przedstawiania swojej oferty na żądanie potencjalnego klienta oraz udzielania odpowiedzi na pytania (art. 6 ust. 1 lit. f RODO); * Zgoda na przekazywanie informacji handlowych i marketingowych drogą elektroniczną (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
Odbiorcy treści marketingowych	<ul style="list-style-type: none"> * Marketing bezpośredni. 	<ul style="list-style-type: none"> * Zgoda na przekazywanie informacji handlowych i marketingowych drogą elektroniczną (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
Osoby działające w imieniu klientów i kontrahentów	<ul style="list-style-type: none"> * Umożliwienie zawarcia i realizacji umowy z podmiotem, w imieniu którego działa ta osoba. 	<ul style="list-style-type: none"> * Prawnie uzasadniony interes administratora, jakim jest prawidłowe realizowanie zobowiązań biznesowych oraz kontakt z przedstawicielami klientów i kontrahentów w sprawach z tym związanych (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) * Przepisy kodeksu cywilnego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO)

4. W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym w pkt. 3, Pani/Pana dane osobowe **podlegają udostępnieniu firmie hostingowej, zewnętrznej obsłudze prawnej oraz podmiotom, które są uprawnione do ich otrzymania na mocy przepisów prawa.**
5. Pani/Pana dane **nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.**
6. Dobrowolność podania danych:

Kategorie osób	Informacja o obowiązku lub dobrowolności podania danych
Klienci i kontrahenci	w zakresie danych potrzebnych do zawarcia i realizacji umowy, podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne. Ich niepodanie uniemożliwi zrealizowanie tego działania. Dane niezbędne do wystawienia faktury kontrahent lub klient ma obowiązek podać zgodnie z przepisami podatkowymi. Ich nie podanie uniemożliwi wystawienie faktury.
Potencjalni klienci	Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do nawiązania współpracy lub przekazania oferty.
Odbiorcy treści marketingowych	Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do otrzymania informacji.
Osoby działające w imieniu klientów i kontrahentów	W zakresie danych potrzebnych do zawarcia umowy, podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne. Ich niepodanie uniemożliwi zrealizowanie tego działania. W zakresie innych danych ich podanie jest dobrowolne i nie ma wpływu na współpracę z klientem lub kontrahentem.

7. Pani/Pana dane osobowe przechowywane przez okres wskazany w tabeli poniżej:

Kategorie osób	Czas przechowywania danych
Klienci i kontrahenci	5 lat po roku zakończenia umowy, a w przypadku dochodzenia roszczeń do czasu ich zaspokojenia lub przedawnienia czasu nawiązania współpracy i zawarcia umowy (od tego momentu dane są przetwarzane jak dane klienta). W przypadku nie nawiązania współpracy dane będą niezwłocznie usuwane, chyba że ich przechowywanie będzie miało uzasadnienie w obronie przed roszczeniami, wówczas do czasu przedawnienia tych roszczeń.
Potencjalni klienci	Do czasu nawiązania współpracy i zawarcia umowy (od tego momentu dane są przetwarzane jak dane klienta). W przypadku nie nawiązania współpracy dane będą niezwłocznie usuwane, chyba że ich przechowywanie będzie miało uzasadnienie w obronie przed roszczeniami, wówczas do czasu przedawnienia tych roszczeń.
Odbiorcy treści marketingowych	Do czasu zaprzestania przekazywania informacji marketingowych, zgłoszenia sprzeciwu na takie działanie lub wycofania zgody.
Osoby działające w imieniu klientów i kontrahentów	Dane wskazane w umowach do 5 lat po roku zakończenia umowy. Dane związane z prowadzoną korespondencją przez okres lat po otrzymaniu wiadomości. W przypadku powstania roszczeń związanych z działaniem w imieniu klienta lub kontrahenta, do czasu ich zaspokojenia lub przedawnienia.

8. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych może zostać cofnięta w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem wcześniejszego przetwarzania danych.
9. W związku z przetwarzaniem przez Gdańską Spółdzielnię Socjalną Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu **prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).**
10. Pani/Pana dane **nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.**

.....
(pieczęć firmowa, data i podpis Administratora danych osobowych)